



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO
PROVINCIA DI ORISTANO
UFFICIO TECNICO

PATTO DI INTEGRITA' LEGGE 190/2012

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LO SMALTIMENTO DI MANUFATTI CONTENENTI
AMIANTO – ANNUALITA' 2019

Art. 1 Ambito di applicazione

1. Il Patto di integrità è lo strumento che disciplina i comportamenti degli utenti e del personale sia interno che esterno nell'ambito delle procedure di concessione di contributi e benefici.
2. Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra il comune e l'utente al fine di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
3. Il Patto di integrità deve costituire parte integrante della documentazione di accesso al contributo o beneficio.
4. Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di comportamento del Comune, approvato con Deliberazione G.C 89 del 16.12.2013.

Art. 2 Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione appaltante

1. Il Beneficiario:
 - a) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'ottenimento del contributo o beneficio;
 - b) dichiara di non avere condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità attribuzione del punteggio;
 - c) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'ottenimento del contributo o del beneficio o facilitare la gestione della pratica;
 - d) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di attribuzione e gestione del contributo o beneficio;
 - e) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative al prodedimento con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione medesima;
 - f) si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti d) ed e) costituiscano reato a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;

Art. 3 Obblighi dell’Amministrazione

- 1) Il Comune di Villa Sant’Antonio:
 - a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice comportamento del personale del Comune, nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione vigente;
 - b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare l’attribuzione del punteggio;
 - c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato beneficiario;
 - d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del procedimento;
 - e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di concessione e/o l’esecuzione della convenzione, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall’Amministrazione di appartenenza.
 - f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di concessione o di esecuzione della convenzione, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall’Amministrazione di appartenenza;
 - g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all’autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.

Art. 4 Violazione del Patto di integrità

- 1) La violazione da parte del beneficiario, sia in qualità di partecipazione al bando che in qualità di beneficiario del contributo, di uno degli impegni previsti a suo carico dall’articolo 2, comporta l’esclusione dal procedimento di concessione del contributo o beneficio.

Art. 5 Efficacia del patto di integrità

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione della convenzione e all’estinzione delle relative obbligazioni.

Il Richiedente/Beneficiario _____ (firma)

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il sottoscritto/a _____ dichiara di:

- Aver preso visione del “Codice di disciplinare e codice di condotta” del Comune di Villa Sant’Antonio pubblicato nel sito istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali – Codice disciplinare e di condotta;
- Di aver preso visione del “Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza” del Comune di Villa Sant’Antonio pubblicato nel sito istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Allegato 6 “Patto di integrità”

- Di accettare gli obblighi di condotta contenuti nel Codice di comportamento e nel programma triennale sopra richiamati;
- Di essere a conoscenza del fatto che l'inosservanza degli obblighi comporta la risoluzione del rapporto contrattuale;
- Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le eventuali dichiarazioni mendaci qui sottoscritte;
- Di aver preso visione dell'informativa* ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Luogo e data _____

Firma _____