

18

OTICCOLONI



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO
PROVINCIA DI ORISTANO

UFFICIO DEL SINDACO

PROTOCOLLO

N° 35/2017

DECRETO SINDACALE N. 1 DEL 04.01.2018

NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL SINDACO

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il combinato disposto dei commi 2 e 10 dell’art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché il potere-dovere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l’art. 97, comma 4 lett. d), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce al Segretario Comunale ogni altra funzione prevista dallo Statuto o dai Regolamenti dell’Ente ovvero conferitagli dal Sindaco;

Visto l’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato “Funzioni e responsabilità della dirigenza”;

Visto l’art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato “Conferimento di funzioni dirigenziali”;

Visto il Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 31.01.2005;

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 29.11.2017 il Comune di Villa Sant’Antonio aderiva alla Convenzione del Servizio di segreteria tra i Comuni di Senis, Villa Sant’Antonio e Albagiara;

Dato atto, altresì, che in data 21.12.2017 veniva stipulata fra i suddetti comuni la convenzione di segreteria a decorrere dal 19.12.2017 e fino al 31.12.2018, cosicché il dott. Daniele Fusco, Segretario Comunale di Fascia C, nominato dal Sindaco del Comune capofila, assumeva la titolarità della segreteria associata dei Comuni di Senis, Villa Sant’Antonio e Albagiara;

Considerato che a decorrere dal 31.12.2017, il Comune di Villa Sant’Antonio risulta sprovvisto del Responsabile dell’Area finanziaria;

Rilevata, pertanto, la necessità di procedere alla nomina del nuovo Responsabile dell’Area finanziaria;

Preso atto della disponibilità a ricoprire l’incarico di cui trattasi, manifestata dal suddetto Segretario Comunale;

Visto l’art. 41, comma 4, del CCNL del 16 maggio 2001 che consente di incrementare la retribuzione di posizione del Segretario Comunale, prevedendo la possibilità per gli Enti di corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, rimandando alla contrattazione integrativa e decentrata la determinazione delle condizioni, criteri e parametri di riferimento per la sua definizione. Tra le condizioni di carattere soggettivo che consentono di riconoscere la suddetta maggiorazione sono espressamente richiamati gli incarichi di responsabile di servizio, settore, area.

Ritenuto doveroso, in considerazione delle complesse funzioni gestionali riconducibili nell’Area finanziaria, procedere all’erogazione della maggiorazione normativamente prevista e in concreto

erogabile, non superiore al 30%, della retribuzione di posizione in godimento, così come consentito dall'art. 2, comma 2, del Contratto Collettivo Integrativo decentrato di livello nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto in data 22.12.2003;

Visto l'art. 3, comma 7, del CCNL 1 marzo 2011, secondo cui, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni dell'art. 41 commi 4 e 5 (maggiorazione e galleggiamento) del CCNL del 16 maggio 2001, trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi per tredici mensilità della retribuzione di posizione come definiti dall'art. 3 comma 2 del CCNL 16 maggio 2001 relativo al biennio economico 2000-2001;

Dato atto che:

- La retribuzione di posizione lorda di un Segretario comunale di fascia C, in convenzione con altri Enti, è pari ad €11.620,28 (euro undicimilaseicentoventi/28);
- La maggiorazione nella misura del 30% della retribuzione di posizione risulta pari a euro 3.486,00 (euro tremilaquattrocentottantasei/00) annui lordi per tredici mensilità, da riproporzionarsi avuto merito al periodo di effettivo svolgimento della funzione di cui trattasi;

Acquisito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, il parere di regolarità contabile;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

D E C R E T A

1. Di nominare, con decorrenza dal **01 gennaio 2018**, Responsabile dell'Area finanziaria del Comune di Villa Sant'Antonio, il Segretario Comunale titolare, dott. Daniele Fusco;
2. Di dare atto che, per lo svolgimento delle funzioni sopra indicate, al suddetto Segretario Comunale verrà corrisposta la maggiorazione dell'indennità di posizione annua ai sensi dei citati C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali. La suddetta maggiorazione annua lorda, pari presuntivamente a euro 3.486,00 (euro tremilaquattrocentottantasei/00), da corrispondersi in tredici mensilità, è dovuta nella misura testé fissata o in altra concretamente erogabile, con decorrenza dal **01.01.2018** e sino al **31 dicembre 2018** e, pertanto, andrà riproporzionata in base ai mesi di effettivo svolgimento della funzione, compresa la tredicesima mensilità;
3. Richiamato il disposto di cui all'art. 15 del vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi, di conferire le funzioni di Responsabile dell'Area finanziaria ad altro Responsabile di Area in servizio in caso di assenza, impedimento, incompetenza ovvero conflitto di interessi del dott. Daniele Fusco;
4. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, nonché in forma permanente sul sito istituzionale del Comune di Villa Sant'Antonio, nell'apposita sottosezione della Sezione "Amministrazione Trasparente";
5. Di demandare all'Area finanziaria il compimento di tutti gli atti necessari a dare esecuzione al presente atto.

Di disporre la consegna del presente atto all'interessato.

Il Sindaco
(Stefano Frongia)



Per Ricevuta:

li. 01/01/2018 Firma [Signature]

REG. not. 0012/2018

[Signature]